

## ALLEGATO A

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO / ESTERNO PER L’AFFIDAMENTO dell’incarico di “Responsabile della protezione dei dati personali” (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679.**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di **“Responsabile della protezione dei dati personali” (Data Protection Officer- DPO) in qualità di:**

- PERSONALE INTERNO
- PERSONALE IN SERVIZIO PRESSO ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA
- ESPERTO ESTERNO

Il/La sottoscritto/a allega alla presente:

- **curriculum vitae in formato Europeo**
- **documento d’identità**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il/la sottoscritto/a dichiara di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea; - godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso; - aver preso visione dell’Avviso;
- di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall’art. 7 del d.P.R. n. 62/2013.

Inoltre, esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 e s.m.i. (**Codice in materia di protezione dei dati personali**), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

## ALLEGATO B

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

### DICHIARA

di essere in possesso delle competenze richieste e dei titoli aggiuntivi di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, a tal fine autocertifica i seguenti punteggi:

<b>Titolo di accesso (si valuta il titolo superiore)</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Autovalutazione candidato</b>	<b>Valutazione commissione</b>
Laurea Specialistica o Laurea vecchio ordinamento in Informatica e/o Ingegneria Informatica e/ o Giurisprudenza e/o Economia con esperienza nel settore della tutela dei dati personali	10		
Laurea breve - triennale in Informatica e/o Ingegneria Informatica e/o Giurisprudenza e/o Economia con esperienza nel settore della tutela dei dati personali	5		
<b>Master e/o Corsi di specializzazione inerenti l'incarico</b>	<b>PUNTI</b>		
Master e/o Corso di specializzazione, coerente con l'incarico, della durata minima di 1 anno o 1200 ore (si valuta un solo titolo)	7		
<b>Precedenti esperienze</b>	<b>PUNTI</b>		
Punti 3 per ogni documentata esperienza presso istituzioni scolastiche in materia di protezione dei dati personali (DPO/RPD)	Max 24		
Punti 1 per ogni incarico documentato presso le istituzioni scolastiche con riferimento al collaborazione alla redazione manuale di gestione documentale/manuale della conservazione (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 4		
<b>Titoli di specializzazione e/o aggiornamento Informatica</b>	<b>PUNTI</b>		
- Punti 1 per ogni <b>certificazione informatica</b> di base per un max di 5 certificazioni di questo tipo (ECDL core, Eipass, Pekit, Microsoft MCAD)			
- Punti 4 per ogni <b>certificazione informatica avanzata o specialistica</b> per un max di 4 certificazioni (ECDL	Max 25		

Advanced/Specialised , Eipass Security, Cisco System, MOUS) - Punti 3 per ogni certificazione specialistica (Certificazione Eipass DPO – Pекit Pro 2 DPO)			
<b>Esperienze professionali nel settore Informatico e sicurezza</b>	<b>PUNTI</b>		
Punti 0,5 per ogni attestazione di frequenza di corsi di specializzazione e/o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica e/o risk management	Max 3		
Punti 0,50 per ogni prestazione di servizio per la redazione delle misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID 2/2017 presso le pubbliche amministrazioni (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 2		
Punti 4 per ogni esperienza documentata presso istituzioni scolastiche con compiti inerenti al supporto nella gestione della sicurezza (amministratore di sistema) (da documentare con contratti e/o ordini/ documenti contabili)	Max 20		
<b>Pubblicazioni e convegni</b>	<b>PUNTI</b>		
Punti 1 per ogni pubblicazione, intervento a corsi, convegni come relatore, attinenti l'incarico	Max 5		
TOTALE	100		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO C**

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI**  
(ai sensi dell'art. 53, comma 14, D. lgs. n. 165/2001)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in relazione all'incarico di : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

**DICHIARA**

(Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con la DD Orestano di Palermo.

- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di collaborazione coordinata e continuativa/ occasionale/ professionale nell'interesse della DD Orestano di Palermo;

Il/la sottoscritto/a si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Palermo li, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_