

*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REGIONE SICILIA*



*DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"Francesco Orestano"*

Scuola dell'Infanzia e Primaria

Via Conte Federico, 1-3 Palermo – tel. 091/9828966

Cod. Fisc. 80015400825-Cod. Mecc. PAEE03200B

e-mail: pae032006@istruzione.it Pec: pae032006@pec.istruzione.it

sito web: www.direzionedidatticaorestano.edu.it

D.D.- "F.SCO ORESTANO"-PALERMO
Prot. 0002229 del 11/03/2024
VII-6 (Uscita)

**Agli Inss. Severino M. T. e Soldano P.
All'A.A. Guidera R.
Al C.S. D'Anna M.
Al sito web
All'albo online della scuola**

OGGETTO: Nomina Commissione elettorale per le elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (C.S.P.I.)

LA DIRIGENTE

Vista l'O.M. n.234 del 5/12/2023 ed in particolare l'art.16;

Vista la Circolare MIM n.3210 del 22/01/2024;

NOMINA

la Commissione elettorale **per le elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione** così costituita:

- Dirigente Scolastico, Dott.ssa Irene Marcellino;
- N.2 docenti: Ins. Maria Teresa Severino, Ins. Paola Soldano;
- N.2 personale ATA: Sig.ra. Guidera R., Sig. D'Anna M..

Le commissioni elettorali di istituto si insediano il giorno immediatamente successivo alla data di costituzione e di questa operazione viene redatto processo verbale.

Le Commissioni elettorali di istituto sono presiedute da uno dei membri scelto dagli stessi componenti e le funzioni di segretario sono svolte da un membro designato dal presidente.

I membri delle commissioni non possono essere inclusi in liste di candidati.

Ai componenti delle commissioni elettorali di istituto è riconosciuto il riposo compensativo secondo la normativa contrattuale di riferimento.

Le commissioni elettorali di istituto procedono ai seguenti principali adempimenti secondo la tempistica precisata nell' O.M.:

- a) scelta del presidente, all'atto dell'insediamento;
- b) acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal dirigente scolastico;
- c) formazione degli elenchi degli elettori;
- d) esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi;
- e) affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
- f) definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
- g) rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce;
- h) acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
- i) nomina dei presidenti di seggio;
- j) organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
- k) raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
- l) redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
- m) comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta elettronica certificata;
- n) deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

E contestualmente

CONVOCA

la Commissione Elettorale di Istituto come sopra costituita per il giorno 12 marzo 2024 alle ore 14:45 per l'insediamento. Di questa operazione verrà redatto verbale (Art. 16, c. 3, O.M. n. 234/2023).

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dott.ssa Irene Marcellino
Firma autografa a mezzo stampa
ex art. 3,c.2 del D.Lgs. 39/93