

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**REGIONE SICILIA**



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE**  
**"Francesco Orestano"**  
**Scuola dell'Infanzia e Primaria**  
**Via Conte Federico, 1-3 Palermo - tel. 091/9828966**  
**Cod. Fisc. 80015400825 - Cod. Mecc. PAEE03200B**  
**e-mail: [pae03200b@istruzione.it](mailto:pae03200b@istruzione.it) Pec: [pae03200b@pec.istruzione.it](mailto:pae03200b@pec.istruzione.it)**  
**sito web: [www.direzionedidatticaorestano.edu.it](http://www.direzionedidatticaorestano.edu.it)**

Al docente Prof. Sgarito Pasquale  
All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Al sito web

D.D.- "F.SCO ORESTANO"-PALERMO  
Prot. 0003748 del 18/04/2024  
VII (Uscita)

**OGGETTO: CONTRATTO DOCENTE ESPERTO**

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.**

Titolo del Progetto: *Dalla “base” al “vertice”*

Codice Progetto: **10.2.2 AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREEE DISCIPLINARI DI BASE - 10.2.2A- COMPETENZE DI BASE**

CUP: **G74D23005050001**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** la nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.
- VISTA** la nota prot.n. n. AOOGABMI – 16058 del 05/02/2024 con la quale è stato comunicato a questa Istituzione Scolastica la singola autorizzazione e l’impegno di spesa del Progetto: Identificativo: *10.2.2A-FSEPON-SI- 2024-293*– importo complessivo € 45.374,00.
- VISTA** la delibera di adesione al progetto PON “Agenda Sud” del Collegio docenti n. 1 del 19 dicembre 2023;
- VISTO** il programma Annuale per l’esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio di Circolo con delibera n.7 del 15.02.2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2054 del 05.03.2024;

- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale il D.I. n. 129 28/08/2018;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia n. 7753 del 28/12/2018, concernente “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione siciliana”;
- VISTO** il Decreto n. 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, art.43-48 attività negoziale;
- VISTO** le Linee guida PON 2014-2020 dell’Autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare la Scheda 5 Procedura per il conferimento di incarichi nell’ambito dei progetti;
- VISTO** la necessità di individuare docenti esperti e tutor interni e/o esterni per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** l’avviso di selezione di tutor ed esperti dei moduli del progetto prot. 1394 del 15/02/2024;
- VISTO** l’avviso di riapertura di selezione di tutor ed esperti dei moduli del progetto prot. 1614 del 22/02/2024;
- VISTO** l’avviso di riapertura di selezione di esperto per il modulo di inglese del progetto prot. 1922 del 01/03/2024;
- VISTO** l’art. 46 della Lg 6 agosto 133/08 “*Conversione del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112 - Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione Tributaria*”;
- VISTA** la nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017 – *PON per la scuola individuazione del personale esterno*;
- VISTA** la circolare 05/12/03, n. 41 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali;
- VISTO** l’art. 35 del CCNL del 29/11/2007 “*Collaborazioni plurime*”;
- VISTE** le istanze pervenute;
- VISTO** il verbale della commissione prot. 2679 del 14/03/2024;

TUTTO CIÒ PREMESSO

CONVIENE E SI STIPULA  
TRA

La D.D.S. “Francesco Orestano”, Cod.Fisc.80015400825, scuola dell’Infanzia e Primaria, con sede in via Conte Federico, 1-3 Palermo, nella persona del legale rappresentante Dirigente Scolastico Prof.ssa Marcellino Irene, nata Sciara (PA) il 29/07/1969 C.F. MRCRNI69L69I534R

E

Il sig. Prof. SGARITO PASQUALE nato a Agrigento il 06/01/1983 - codice fiscale SGRPQL83A06A089W, residente a Favara in via Romania, 2 – cell. 3285366202, e-

mail:dr.sgarito.lino@gmail.com

## QUANTO SEGUE

### ART. 1

L'incarico avrà come oggetto la realizzazione dei percorsi formativi indicati nella sottostante tabella, presso la sede della scrivente istituzione scolastica, assicurando la figura di 1 docente esperto con comprovata esperienza, per le ore e le tematiche previste:

TITOLO PROGETTO	TITOLO MODULO	TOTALE ORE	DESTINATARI
Dalla Base al Vertice	Modulo 4 Mat. – “Calcoliamo il Futuro: For 5th”	30 h	20 alunni Primaria

Altresì il docente nominato seguirà i seguenti compiti:

1. partecipare agli incontri finalizzati alla presentazione del progetto, alla predisposizione in collaborazione con il docente Tutor di una programmazione dettagliata dei contenuti che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a competenze da acquisire, all'elaborazione dei materiali didattici necessari, alla predisposizione di schede di osservazione, prove di verifica, questionari, test utili ai fini della valutazione/certificazione degli esiti formativi dei corsisti;
2. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
3. somministrare ai partecipanti una o più prove di accertamento delle conoscenze e competenze in entrata e in uscita, e un questionario di gradimento;
4. compilare, assieme al Tutor, la certificazione finale sulle attività svolte e sulle competenze acquisite dai corsisti;
5. compilare e firmare, alla fine di ogni incontro di formazione, il registro delle attività, sulla piattaforma dedicata, annotando sullo stesso la tematica trattata e le presenze degli allievi al fine di consentire la verifica delle attività svolte;
6. concordare le previste azioni di monitoraggio e valutazione di sistema del progetto con il docente Referente per la valutazione del piano;
7. partecipare a incontri con il Gruppo di Coordinamento, su richiesta del DS senza ulteriore retribuzione per tale partecipazione;
8. svolgere personalmente l'attività di docenza e non avvalersi di sostituti;
9. inserire nell'area "Gestione dei Piani" all'interno della piattaforma del sistema informativo dei Fondi Strutturali quanta di propria competenza;
10. organizzare e coordinare all'occorrenza una lezione aperta aggiuntiva per socializzare e pubblicizzare i risultati ottenuti.

### ART. 2

Il Periodo di svolgimento del modulo sarà da Aprile 2024, dalle 14:00-17:00, sino al completamento del monte orario per un totale di n. 30 (trenta) ore, con il seguente calendario di massima:

MESE	GIORNO	
<b>APRILE</b>	<b>Lun 22</b> <b>Lun 29</b>	<b>Mer 24</b>
<b>MAGGIO</b>	<b>Lun 06</b> <b>Lun 13</b> <b>Lun 27</b>	<b>Gio 02</b> <b>Mer 22</b> <b>Mer 29</b>
<b>GIUGNO</b>	<b>Lun 03</b>	

Classi quarte e quinte	
Ore	Attività
14:00/15:00	Pranzo
15:00/18:00	Incontro

### ART. 3

L'attività dovrà essere svolta e documentata secondo quanto previsto dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Il docente si impegna, senza oneri aggiuntivi, a partecipare alle eventuali iniziative di programmazione e/o formazione richieste.

### ART. 4

L'attività di cui sopra sarà retribuita con importo onnicomprensivo di € 70,00 per ogni ora di formazione effettivamente svolta, per un impegno complessivo massimo di 30 ore, a seguito di erogazione delle risorse da parte del Ministero dei fondi comunitari o nazionali di riferimento.

### ART. 5

Il docente esperto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., con particolare riferimento alla comunicazione del numero di conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche nonché dei soggetti delegati ad operare su di esso.

### ART. 6

Il presente contratto decorre dall'inizio del modulo fino al suo termine e non sono previsti rinnovi taciti.

### ART. 7

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso, l'Istituto potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'esperto, per iscritto a mezzo raccomandata, ovvero P.E.C., la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione della anzidetta comunicazione il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

## ART. 8

È facoltà dell'Istituzione Scolastica rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento, il contratto, qualora l'esperto contravvenga ingiustificatamente alle condizioni previste nel presente contratto, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, il contratto s'intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile. La risoluzione avverrà con lettera raccomandata, ovvero P.E.C., indicante la motivazione, ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di ricezione da parte del contraente. In caso di risoluzione del presente contratto l'esperto, dovrà far pervenire, entro il termine indicato all'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima. L'esperto incaricato delle attività menzionate nel presente atto è tenuto al rispetto delle norme previste dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 625. In caso di violazione degli obblighi previsti dal codice di cui sopra, il contratto è risolto con effetto immediato.

## ART. 9

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679), tratterà i dati personali forniti nel rispetto della normativa vigente. Il trattamento è finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o di collaborazione occasionale, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti esterni.

A tal proposito si informa che:

- il titolare trattamento dati è la D.D.S. "Francesco Orestano", Cod.Fisc.80015400825, scuola dell'Infanzia e Primaria, con sede in via Conte Federico, 1-3 Palermo, tel. 091/9828966 - Cod.Mecc.PAEE03200B e-mail:pae03200b@istruzione.it Pec: pae03200b@pec.istruzione.it - sito web: [www.direzionedidatticaorestano.edu.it](http://www.direzionedidatticaorestano.edu.it)

- il DPO / RPD (Data Protection Officer / Responsabile Protezione Dati) è il sig. Mario Grimaldi, designato con atto del DS prot. n. 0010212 del 29/10/2021, e-mail:dpo.grimaldi@gmail.com

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

## ART. 10

In caso di controversie Foro competente è il Tribunale di Palermo e/o sue articolazioni istituzionali.

Palermo li,

Letto, approvato e sottoscritto

**L'ESPERTO**

---

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Irene Marcellino

[documento informatico firmato digitalmente ai  
sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale