

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO REGIONE SICILIA

D.D. - "F.SCO ORESTANO"-PALERMO
Prot. 0010375 del 20/11/2024
VI (Uscita)



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "Francesco Orestano"

Scuola dell'Infanzia e Primaria

Via Conte Federico, 1-3 Palermo – tel. 091/9828966

Cod. Fisc. 80015400825 - Cod. Mecc. PAEE03200B

e-mail: pae032006@istruzione.it Pec: pae032006@pec.istruzione.it

sito web: www.direzionedidatticaorestano.edu.it

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

C.U.P. G74D23006520006

Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-45950

TITOLO PROGETTO: "Al passo coi tempi"

A tutto il personale docente

Al sito

All'Albo

Ad Amministrazione trasparente

Alla Piattaforma FUTURA

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO AL PERSONALE INTERNO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO IL RUOLO DI ESPERTO E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE SCOLASTICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "Al passo coi tempi" - CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-45950.

Titolo del Progetto: "Al passo coi tempi"

C.U.P. G74D23004620006

Articolo 1

Oggetto dell'incarico



Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di Percorsi di Formazione per il personale scolastico nell'ambito del Progetto "Al passo coi tempi" - CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2023-1222-P-45950.

1. Nello specifico, gli incarichi di esperto e tutor da attribuire prevedono rispettivamente l'espletamento dei compiti di seguito riportati:

- **I DOCENTI ESPERTI** dovranno rendersi disponibili a:
 - ✓ conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023). Codice Avviso M4C1I2.1-2023-1222;
 - ✓ conoscere il cronoprogramma del progetto e le azioni progettuali destinate agli alunni della D. D. "F. Orestano";
 - ✓ collaborare con i componenti della Comunità di Pratiche;
 - ✓ predisporre una progettazione che definisca tempi e azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del Progetto in relazione al modulo formativo;
 - ✓ predisporre le attività e tenere la documentazione del modulo formativo assegnato sulle tematiche riportate nelle tabelle di seguito riportate;
 - ✓ collaborare alla predisposizione, in collaborazione con i componenti della Comunità di Pratiche, di strumenti di monitoraggio da applicare e rendicontare trimestralmente in base agli indicatori comuni ed ai target dell'intervento, che saranno oggetto di monitoraggio e di rendicontazione di alunne e alunni, studentesse e studenti, che partecipano ai percorsi formativi;
 - ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
 - ✓ caricare la documentazione dei moduli formativi in piattaforma di gestione;
 - ✓ monitorare lo stato di avanzamento del percorso formativo;
 - ✓ svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio;
 - ✓ rispettare il calendario degli incontri programmatici.

- **I DOCENTI TUTOR** dovranno rendersi disponibili a:
 - ✓ conoscere i contenuti della documentazione pubblicata nella piattaforma FUTURA-PNRR Gestione Progetti - Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023). Codice Avviso M4C1I2.1-2023-1222;
 - ✓ conoscere il cronoprogramma del progetto e le azioni progettuali destinate agli alunni della D. D. "F. Orestano";
 - ✓ collaborare con i componenti della Comunità di Pratiche;
 - ✓ predisporre, insieme al docente Esperto, una progettazione che definisca tempi e azioni necessarie per realizzare gli obiettivi del Progetto;
 - ✓ collaborare per l'attuazione di azioni di monitoraggio periodico delle azioni progettuali, dei destinatari e dei percorsi formativi;
 - ✓ collaborare con il Dirigente Scolastico per la corretta attuazione del progetto;
 - ✓ selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura suddividendoli e indirizzandoli alla tipologia di percorso formativo più adatto;
 - ✓ rispettare il calendario degli incontri programmatici;
 - ✓ collaborare al controllo dello stato di avanzamento dei percorsi;
 - ✓ svolgere l'attività al di fuori dell'orario di servizio.

Gli incarichi di Esperto e Tutor sono destinati, nello specifico, alla realizzazione delle seguenti azioni



progettuali:

TIPOLOGIA PERCORSO					
Percorsi di formazione sulla transizione digitale					
<p>I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I Percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Le azioni formative potranno essere svolte in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida.</p>					
Nr Edizioni	MODULO	ORE	DESTINATARI	N. FIGURE DA RECLUTARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO
1	Alfa e beta (Alfabetizzazione informatica)	21	Minimo n. 15 corsisti per ciascuna edizione	n. 1 Esperto per ciascuna edizione n. 1 Tutor per ciascuna edizione	ESPERTO € 122,00 omnicomprensivo per frazione oraria TUTOR €34,00 omnicomprensivo per frazione oraria
1	Utilizzo delle IA nel mondo scolastico: opportunità e rischi	12 ore			
2	Transizione digitale e obblighi protezione dati e Cyber security	12 ore			

TIPOLOGIA PERCORSO					
Laboratori di formazione sul campo					
<p>I Laboratori di formazione sul campo consistono in cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. I Laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.</p>					
Nr Edizioni	MODULO	ORE	DESTINATARI	N. FIGURE DA RECLUTARE	COMPENSO ORARIO PREVISTO
3	Didattica STEM- Aule immersive	9 ore per ciascuna edizione	Minimo n. 5 corsisti per ciascuna edizione	n. 1 Esperto per ciascuna edizione n. 1 Tutor per ciascuna edizione	ESPERTO € 122,00 omnicomprensivo per frazione oraria TUTOR € 34,00 omnicomprensivo per frazione oraria
3	Alfabetizzazione informatica mediante l'uso del digital board con google workspace	9 ore per ciascuna edizione			
2	Didattica STEM- Storytelling	9 ore per ciascuna edizione			

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;



- iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta, per l' incarico di esperto;
 - xi. possiedano certificati e attestati di formazione specifica afferenti i moduli formativi per i quali si inoltra istanza.
2. Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 Criteri di selezione

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come da tabella di seguito riportata:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO DICHIARATO	PUNTEGGIO RICONOSCIUTO DALLA COMMISSIONE
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/speci alistica	Da 60 a 98, 5 punti. Da 99 a 110, 10 punti. Da 110 a 110 e lode, 15 punti.	Max 15 punti		



	Ulteriore laurea rispetto alla prima	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 6 punti		
	Master	1 punti in caso di Master di I livello; 2 punti in caso di Master di II livello	Max 3 punti		
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 2 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno 1 anno	Max 10 punti		

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico dovrà concludersi entro il 31 Luglio 2025, salvo proroga, a decorrere dal giorno di firma della Lettera di Incarico.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per ciascun incarico per frazione oraria indicato in tabella (Art. 1) è inteso quale importo lordo stato, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 Dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
2. Il corrispettivo verrà erogato compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6



Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, al protocollo della D.D. "F. Orestano", a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 25.11.2024, a mezzo mail all'indirizzo pae03200b@istruzione.it o a mezzo PEC all'indirizzo pae03200b@pec.istruzione.it con oggetto: DOMANDA CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO o TUTOR - PNRR D.M. 66 Formazione docenti.
2. Per le candidature all'incarico di esperto, i partecipanti dovranno indicare, come da allegato A, i corsi per i quali si candidano.
3. Per le candidature all'incarico di tutor, gli interessati esprimeranno una candidatura generica.
4. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
5. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
6. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
7. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
8. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
9. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso la ricognizione del personale interno all'istituzione.



3. Nell'attribuzione dell'incarico/degli incarichi di esperto si terrà conto della preferenza espressa dal candidato (come da allegato A).
4. L'attribuzione dell'incarico/degli incarichi di tutor sarà effettuata secondo graduatoria.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento si informa che saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://www.direzionedidatticaorestano.edu.it/privacy/>

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica D.D. "F. Orestano", con sede via Conte Federico 1, 3 – Palermo, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pae03200b@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica D.D. "F. Orestano" è stato individuato nella persona del Dott. Mario Grimaldi raggiungibile all'indirizzo e-mail: dpo.grimaldi@gmail.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento



Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto il ruolo di esperto e tutor per la realizzazione di n. 7 Percorsi di formazione del personale scolastico per la transizione digitale nell'ambito del Progetto "Al passo coi tempi" - CODICE PROGETTO M4C1I2.1-2023-1222-P-45950, è la Prof.ssa Alessandra Benanti, in qualità di Dirigente Scolastico Reggente e-mail istituzionale alessandrabenanti@maneriweb.it, recapito telefonico 0919828966.

Articolo 12

Publicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo online dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.albipretorionline.com/se7502>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Bandi di gara e contratti*, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SE7502&node=288375>.

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof.ssa Alessandra Benanti
(firma digitale)

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione